

T.C
DÜZİÇİ KAYMAKAMLIĞI
KARAÇARLI İLKOKULU/ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

Ocak 2019

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

Ş. Öztürk

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyen, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüslim bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsalî görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

Ş. Öztürk

Sunuş

Türkiye Cumhuriyeti'nin kurucusu ve Türkiye toplumunun lideri Mustafa Kemal Atatürk, "İlk ve ortaöğretim; mutlaka insanlığın ve uygarlığın gerektirdiği bilim ve tekniği versin. Fakat o kadar pratik bir tarzda versin ki, çocuk okuldan çıktığı zaman aç kalmaya mahkum olmadığına emin olsun" sözleriyle ilk ve ortaöğretimin önemini yıllar önce vurgulamıştı. Bu vurgunun etkisiyle biçimlenen eğitim sistemimiz, yeni yaklaşım ve yöntem-tekniklerle 21. yüzyılda büyük bir dönüşüm yaşamaktadır. Gerek dünyada, gerekse ülkemizde ortaya çıkan yeni türden gereksinimlere karşılık verebilecek bir eğitim-öğretim ortamı hazırlamak eğitim sürecini paylaşan tüm okul toplumunun asli ve vazgeçilmez görevi hâline gelmiştir. Bu anlamda eğitim yöneticilerinin ve sürecin en önemli aktörleri olan öğretmenlerin payına büyük işler düşmektedir. Bu süreç, kendini tanımakla, tanımlamakla başlayıp öğrenciyi merkeze alarak köklü bir değişim-dönüşüm sürecini yönetip yönlendirmekle pratikte değer kazanabilecektir.

Stratejik planlama zaman, mekân, ekonomi, araç-gereç ve insan kaynaklarının en etkili ve verimli bir şekilde kullanılması için belirli süre için yapılan planlamadır. Stratejik planlama bir ekip tarafından yapılmalıdır. İyi bir araştırma ve inceleme sonucunda stratejik plan oluşturulmalıdır. Kurumu etkileyenlerin ve etkilenenlerin düşüncelerine başvurulmalı. Stratejik planlama yapılırken onların istek ve arzuları göz önünde bulundurulmalıdır. Bunun için kurum içinde ve çevrede anketler düzenlenmiştir. Bu anketlerin sonuçları analiz edilerek stratejik planlamamız bu doğrultuda hazırlanmıştır. Stratejik planlamaya kurumun amaçlarının saptanması ve bu amaçlara ulaşmak için izlenecek yol ve yolların saptanması ile planlamaya başlanmalıdır.

Bu anlamda, 2019-2023 dönemi stratejik planının; belirlenmiş aksaklıkların çözüme kavuşturulmasını ve çağdaş eğitim ve öğretim uygulamalarının bilimsel yönleriyle başarıyla yürütülmesini sağlayacağı inancını taşımaktayız. Bu çalışmayı planlı kalkınmanın bir gereği olarak görüyor; planın hazırlanmasında emeği geçen tüm paydaşlara teşekkür ediyor, ilçemiz, ilimiz ve Ülkemiz eğitim sistemine hayırlı olmasını diliyorum.

Bünyamin SİYAHOĞLU
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI *	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	7
PAYDAŞ ANALİZİ	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	20
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	24
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	27
MİSYONUMUZ *	27
VİZYONUMUZ *	28
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	29
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	30
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	30
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	33
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	36
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	41
EKLER:	44

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Bünyamin SİYAHIOĞLU	Okul Müdürü	Mehmet Şahin	Müdür Yardımcısı
M. Şamil KURSAV	Müdür Yardımcısı	İmran CEVAHİR	Sınıf öğretmeni
Selçuk ÇARBA	Türkçe Öğretmeni	Ahmet HİLALOĞLU	Beden Eğt. Öğretmeni
Osman CAN	Okul Aile Bir. Başkanı	Mustafa TAMAN	Sosyal Bilgiler Öğret.
Ökkeş YÜCEL	Okul Aile Bir. Üyesi	Ökkeş GÜZEL	Gönüllü veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı *

Okulumuz Köy Tüzel Kişiliği Adına Tapu Siciline Kayıtlıdır. Okulumuz 1950 yılında tek bina iki derslik olarak eğitim-öğretime açılmıştır. 1974Yılında tek derslikli bina ile lojman yapılmıştır. Zamanla ihtiyacı karşılayamadığından 1979 yılında eski bina yıkılarak yerine üç derslik ve müştemilatlardan oluşan bina ile tuvalet yapılmıştır.

Okulumuza 1950 'den 1983 eğitim-öğretim yılı sonuna dek Akçakoyunlu Köyünün Öğrencileri de devam etmiştir.1983 yılında Akçakoyunlu Köyüne okul yapılmasıyla öğrencileri okulumuzdan ayrılmıştır.

18.08.1997 tarih ve 4306 Sayılı Yasa ile İlköğretim kesintisiz 8 yıl olunca okulumuzda 8 yıllık ilköğretim okulu olmuştur.1997-1998 eğitim-öğretim okulumuz taşıma merkezi olmuştur.1997 eğitim-öğretim yılı sonuna dek 1214 öğrenci okulumuzdan ilkokul diploması alarak mezun olmuştur.

1997-1998 eğitim-öğretim yılı ve sonrasında Yarbaşı İlkokulunun ikinci kademe (5-6.-7.-8.sınıf) öğrencileri kendi olanakları ile Kabaklı Mahallesi ve Payamlı Mahallesinin 1. ve 2. kademe öğrencileri taşıma ile okulumuza devam etmektedir.

Okulumuz 10 Şubat 2010 tarihinde otopan yolu kenarında 10 dönümlük alana yapılan 12 derslikli yeni binasına taşınmıştır.

Okulumuz bünyesinde 2000-2001 eğitim-öğretim yılında anasınıfı açılmış olup Kadrolu öğretmenleriyle eğitim-öğretim sürdürülmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: OSMANİYE		İlçesi: DÜZİÇİ			
Adres:	Yarbaşı Beldesi Karaçarlı Mahallesi Cumhuriyet Bulvarı No:9-17/1	Coğrafi Konum (link)*:	https://www.google.com/maps/search/karacarliortaokulu/@37.2084016,36.3730816,12z/data=!3m1!4b1		
Telefon Numarası:		Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	744747@meb.k12.tr - 744878@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	Karacarliortaokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	744878	Öğretim Şekli:	Tam gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2009		Toplam Çalışan Sayısı *	22		
Öğrenci Sayısı:	Kız	167	Öğretmen Sayısı	Kadın	6
	Erkek	164		Erkek	8
	Toplam	331		Toplam	14
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 22	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:22
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:24	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:3
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		15 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5,2

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	-	3
Sınıf Öğretmeni	5	1	6
Branş Öğretmeni	3	5	8
Rehber Öğretmen	-	-	0
İdari Personel	-	-	0
Yardımcı Personel	5	-	5
Güvenlik Personeli	-	-	-
Toplam Çalışan Sayıları	16	6	22

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	Zemin+2	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	15	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	45	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	15	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	15	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	50(30+20)	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	25	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	430	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	7796			
Okul Kapalı Alan (m2)	1458			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	350			
Kantin (m2)	15			
Tuvalet Sayısı	22			
Diğer (.....)	x			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri*

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
ANASINIFI	3	11	14	5/A	9	8	17

1/A	13	23	36	5/B	12	7	19
2/A	15	10	25	6/A	7	15	22
3/A	9	11	20	6/B	9	14	23
3/B	6	8	14	7/A	18	13	31
4/A	16	5	21	7/B	20	13	33
4/B	8	10	18	8/A	9	10	19
				8/B	14	6	20

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	16	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	6	Yazıcı Sayısı	2

Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	FATİH FİBER

Gelir ve Gider Bilgisi

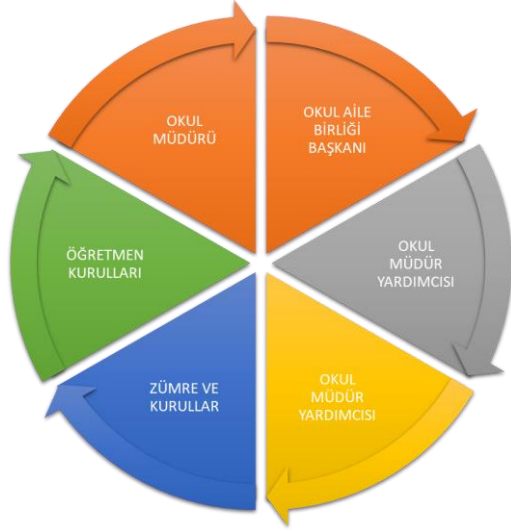
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	0	0
2017	3500(Kantin Kira)	3500
2018	5500(Kantin Kira)	5500

2019	8700(Kantin Kira)	8700
------	-------------------	------

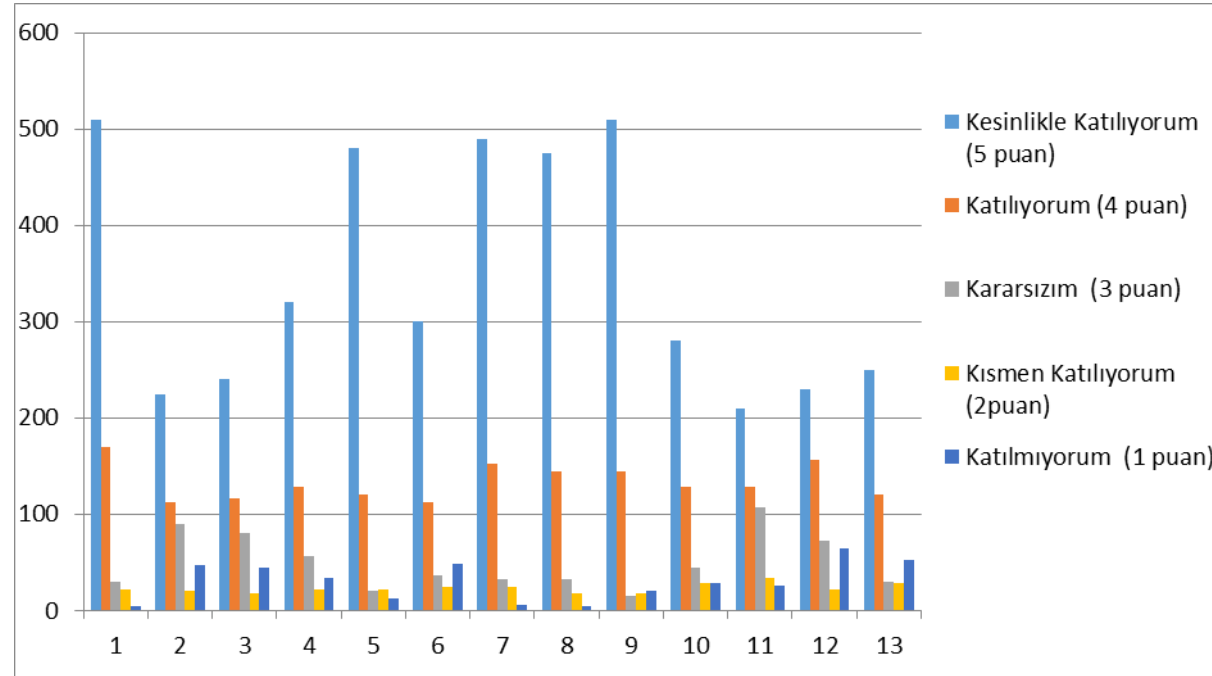
PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir * :

Öğrenci Anketi Sonuçları:



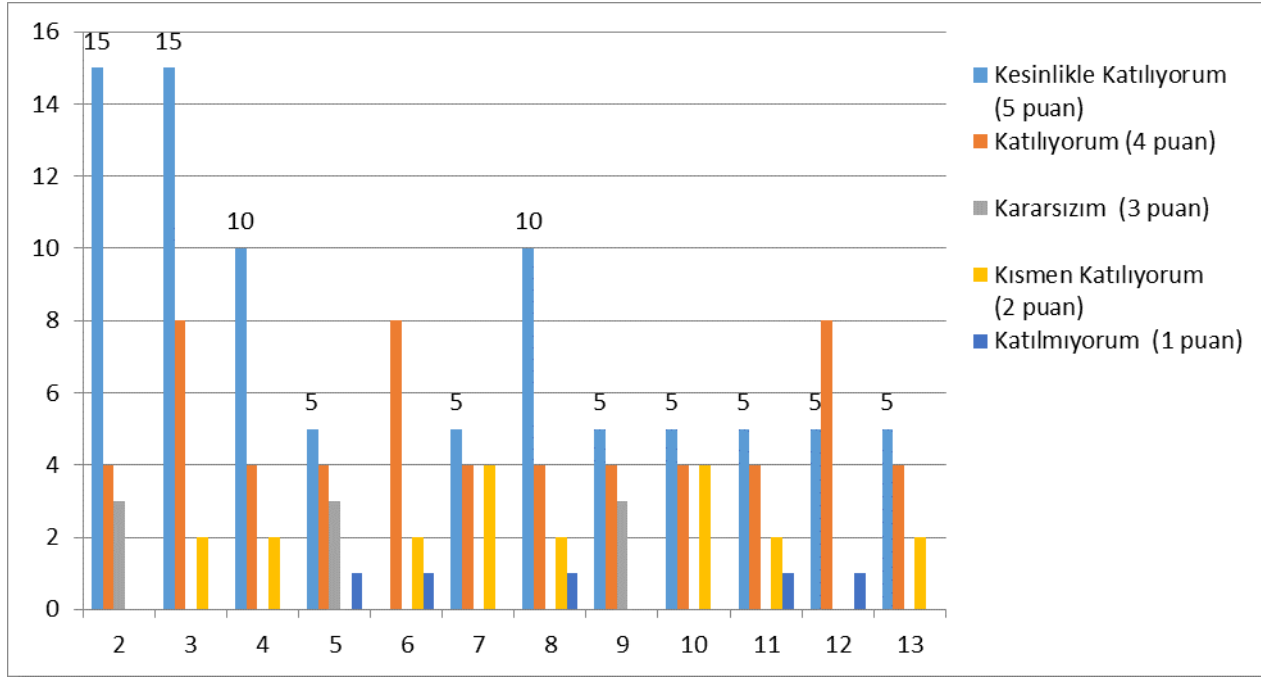
Anket 14. Soru:Okulun Olumlu(başarılı) ve Olumsuz(başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz (Tüm Anket de

Sıra No MADDELER

- 1 Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.
- 2 Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.
- 3 Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.
- 4 Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.

- 5 Okulda kendimi güvende hissediyorum.
- 6 Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.
- 7 Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.
- 8 Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.
- 9 Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.
- 10 Okulun içi ve dışı temizdir.
- 11 Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.
- 12 Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.
- 13 Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:



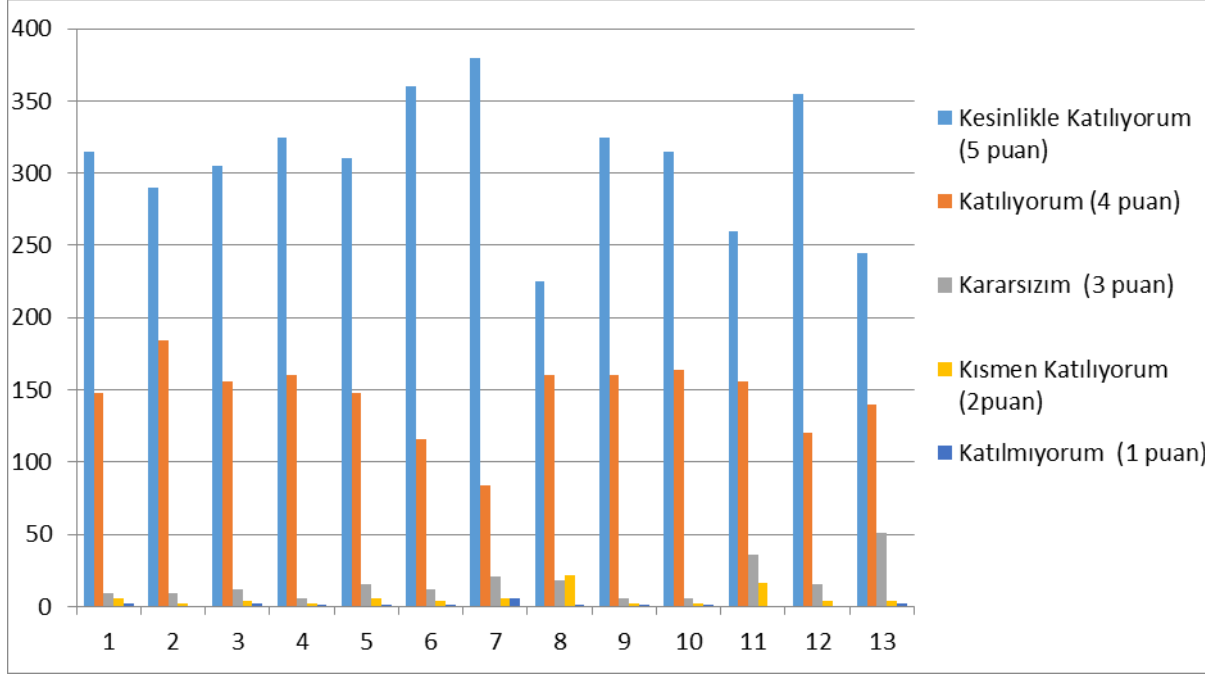
Anket 14. Soru:Okulun Olumlu(başarılı) ve Olumsuz(başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz (Tüm Anket de ifade edilen görüşleri içine alan genel bir yorum yazılacak)

Sıra no Maddeler

- 1 Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.
- 2 Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.
- 3 Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.

- 4 Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.
- 5 Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.
- 6 Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.
- 7 Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.
- 8 Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.
- 9 Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.
- 10 Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.
- 11 Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.
- 12 Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.
- 13 Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.

Veli Anketi Sonuçları:



Anket 14. Soru:Okulun Olumlu(başarılı) ve Olumsuz(başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz (Tüm Anket de ifade edilen görüşleri içine alan genel bir yorum yazılacak)

Sıra No

MADDELER

- 1 İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.
- 2 Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.
- 3 Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.
- 4 Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.

- 5 Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.
- 6 Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.
- 7 Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.
- 8 E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.
- 9 Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.
- 10 Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.
- 11 Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.
- 12 Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.
- 13 Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	1-Kayıt alanındaki tüm çağ nüfusunun okul öncesine kayıtlarını yaptırmaktadır. 2- Sınıfa kayıt alanındaki öğrencilerimizin tamamı kayıt yaptırmakta ve okula devam etmektedirler. 3- Özel eğitime muhtaç çocuklara gerekli yönlendirmelerin yapılmaktadır. 4- Ortaokuldan sonra öğrencilerimizin %95'i örgün eğitime devam etmektedir.
Çalışanlar	1-Öğretmenlerin öğrenmeye ve kendilerini geliştirme eğilimlerinin olması 2- Kurumun çalışanlarının fikirlerine önem verilmesi.

	3- Dinamik, tecrübeli, donanımlı, teknolojik yönden bilgili yetişmiş personelin olması
Veliler	Velilerimizin eğitim öğretim faaliyetlerine önem vermesi
Bina ve Yerleşke	1-Okulumuzun bahçesinin eğitim öğretime uygun durumda bulunması 2-Yeşil bir bahçe etrafında çocukların her türlü etkinliği yapabileceği imkânlarının olması 3- Sosyal ve sportif faaliyetler için okulumuzun gerekli fiziki şartlarının olması 4- Okulun bulunduğu yerleşkenin trafikten uzak, dış tehditlerden uzak sakin bir ortam olması 5- Dersliklerimizin tamamında FATİH projesi kapsamında akıllı tahta olması ve fiber internetin olması
Donanım	Kurumsal bütün ağların bulunması ve etkin kullanımı(Mebbis, Tefbis, E-Okul, DYS vb.)
Bütçe	Okulumuzun Kantine kira bedeli ile kendine yetebilen bütçesinin olması
Yönetim Süreçleri	Okul yönetiminin öğretmenlerin rehberlik ve denetim faaliyetlerinin etkili biçimde yapılması
İletişim Süreçleri	1- Teknolojik alt yapının güçlü olması, hızlı bir haberleşme sisteminin olması, teknolojik araçlarımızın yeterli düzeyde olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Taşıma merkezi olduğumuz için farklı bölgelerden gelen öğrenci profillerinin değişkenlik göstermesi
Çalışanlar	1- Okulumuzda sosyal, kültürel, sportif ve bilimsel faaliyetlere ayrılan zamanın az olması
Veliler	1-Bazı velilerin öğrenci ve okula karşı ilgisiz olması. 2- Hayat boyu öğrenme faaliyetlerine karşı ilgisizlik 3- Velilerin şirketlerde çalışmalarından dolayı öğrencilerle yeterince ilgilenmemesi ve okul ile yeterince irtibat kuramaması, 4- Bazı ailelerde aile birliğinin bozulmasından dolayı öğrencilerin olumsuz etkilenmesi
Bina ve Yerleşke	Öğrenci sayımızın artmasıyla derslik yetersizliği ve buna bağlı olarak öğrencilerimize yeterli imkanların sunulamaması(Fen laboratuvarı, kütüphane, zeka oyunları odası gibi)
Donanım	1-Teknolojik gelişmelerin çok hızlı ilerlemesi nedeniyle takip edilmemesi 2-Eğitim-öğretimde araç-gereç eksikliğinin olması. 3- Okulumuzda konferans salonunun bulunmaması, 4-Okul rehber öğretmenimizin olmaması,
Bütçe	1 - Bütçenin yetersiz olması, 2-Sosyal etkinliklerin okul bütçesinin kısıtlı olmasından dolayı yeteri kadar yapılamaması
Yönetim Süreçleri	1 - Yöneticilere yönetim işi dışında işlerle ilgilenmesi
İletişim Süreçleri	1- Online yazışmaların kurumun tüm birimlerinde aktif olarak kullanılmaması,

	2- Ulusal sergi ve yarışmalara resim branşında öğretmen olmamasından dolayı katılım yapılamaması
--	--

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	1-Yerel Yönetimlerin Okulumuza katkıları 2- STK, Belediye vs. kurumlarla çok iyi bir iletişim içinde bulunmamız
Ekonomik	İŞKUR aracılığı ile yardımcı personel hizmetlerinin karşılanabilmesi
Sosyolojik	1-Öğrenci sosyal ve kişisel gelişimlerinin çok yönlü desteklenmesi 2-Öğrenci - öğretmen iletişiminin güçlü ve sağlıklı olması,
Teknolojik	1- Teknolojinin hızla gelişmesi, gelişen teknolojinin okulumuzda eğitim alanında kullanılabilir olması
Mevzuat-Yasal	1-Kayıt alanı ve Ulusal Adres veri sistemi uygulaması ile ilkokula tüm çağ nüfusunun kaydı yapılmaktadır
Ekolojik	Çevremizin doğal güzelliğinin bozulmamış olması, öğrencilere çevre bilinci kazandırmada kolaylık sağlamaktadır

Tehditler

Politik	Eğitim politikalarına ilişkin net bir uzlaşı olmaması
Ekonomik	Öğrenciler arasındaki ekonomik gelir dağılımı dengesizliği
Sosyolojik	1-Öğrenciler arasında sosyal yönden farklılıkların olması 2.Velilerin öğrencilerden kapasitesinin üzerinde beklentilerinin olması
Teknolojik	Sosyal medya ve internetin kontrolsüz olarak kullanılması, tablet ve telefon gibi araçların amacı dışında kullanılması
Mevzuat-Yasal	1-Kanunları ve MEB Mevzuatının sık değişmesi
Ekolojik	Tehdit bulunmamaktadır

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve	Kurumsal Yönetim

	Fiziksel Gelişim	
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okullaşma oranı/ Okulöncesi okullaşma oranı Akçakoyunlu yerleşim biriminden taşıma olmamasından dolayı yetersizdir.
2	Okula Devam – Devamsızlık/ Okulöncesi eğitimden erken ayrılma
3	Okula oryantasyon/ Öğrencilere yönelik okula uyum faaliyetlerinin yetersizliği
4	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler / Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişiminin sağlanamaması
5	Yabancı Öğrenciler / Özel politika gerektiren grupların eğitime erişimi.
6	Hayat boyu öğrenme/hayat boyu öğrenme faaliyetlerine yeterince ilgi duyulmaması

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Akademik Başarı/ Akademik başarının istenen düzeyin altında olması
2	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim / Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlerin yeterince zaman ayrılamaması
3	Sınıf tekrarı/ Sınıf tekrarı olmamasının öğrenciler üzerinde olumsuz etki yapması
4	Öğretim Yöntemleri / Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
5	Teknolojik imkanlar / Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı555
6	Rehberlik / Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
7	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme / Eğitsel değerlendirme ve tanılama çalışmaları
8	Okul sağlığı ve hijyen / Okul sağlığı ve hijyen eğitimine yeterince zaman ayrılamaması

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumsal İletişim / Çalışma ortamlarının iletişimi ve iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmemesi.
2	Kurumsal Yönetim / İç ve dış paydaşları ile etkin ve sürekli iletişim sağlanamaması
3	Kurumsal Yönetim / Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi
4	Bina ve yerleşke /Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
5	Donanım/okulumuzun sosyal sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
6	İş Güvenliği / İş güvenliği için gerekli işlemlerin yapılması için gereken araç gerecin alınması için maddi yetersizlik
7	Taşıma, servis/ Taşıma ile Akçakoyunlu yerleşim biriminden öğrenci gelmesiyle sınıflarımızın yetersiz hale gelmesi
8	
9	
10	

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

Mutlu, özgüvenli, başarılı, ilkel, duyarlı, açık fikirli, araştıran-sorgulayan, iletişim becerileri gelişmiş, öz değerlendirme yapabilen, işbirliğine yatkın, yaratıcı ve eleştirel düşünen, öğrenmeye ve yeniliğe açık, entelektüel, cesaretli, çok yönlü gelişime açık, ulusal kültürünü özümsemiş, küresel düşünen bireyler yetiştirmektir.

VİZYONUMUZ *

"Bahanelere sığınmak aciz insanların işidir" parolası ile bulunduğumuz şartlarda en mükemmelini yapmak. Her şartta yapılacak şeylerin olduğunu anlatmak. Bu doğrultuda dürüst, çalışkan, sorumlu, araştırmacı, vatanını seven, Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlı, Türk Milleti'nin milli, ahlâki, insani, manevi, kültürel değerlerini benimseyen, koruyan ve geliştiren nesiller yetiştirmektir.

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

- 1 Milli ve manevi değerleri gözetmek**
- 2) Mükemmellik ve sürekli gelişim**
- 3) Yaratıcılık yenilikçilik**
- 4) Hukukun üstünlüğü**
- 5) Güçlü iletişim**
- 6) Çözüm odaklı yönetim anlayışı**
- 7) Sosyal sorumluluk bilinci**
- 8) İnsana saygı ve güven**
- 9) Teknolojiye uyum**
- 10) Çevre bilinci gelişmişlik**
- 11) Kaliteli hizmet anlayışı**
- 12) Fırsat eşitliği**
- 13) Etkin ve verimli kaynak kullanımı**
- 14) Görev ve sorumluluk bilinci**
- 15) İşbirliği ve katılımcılık**

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) **Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.**
- 2) **Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.**
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. ***

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. ***

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%71	%80	%85	%90	%95	%100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	%65	%80	%85	%90	%95	%100
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%3	%2	%1	%1	%1	%1
PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.f.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.g.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	%90	%90	%95	%100	%100	%100
PG.1.1.h.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	9	10	10	10	12	15

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı Sınıf rehber öğretmeni	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Öğrencilerin devamsızlık yapmasına sebep olan faktörler belirlenerek bunların öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisini azaltacak tedbirler alınacaktır	Okul idaresi , öğretmenleri ve veliler	Eğitim Öğretim Süresince
1.1.5	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul Müdürü	2019 yılı içerisinde

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,

Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Kurum ve kuruluşlar tarafından düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı(%)	%53	%65	%70	%80	%85	%90
PG.2.1.b	Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılım oranı(%)	%70	%80	%85	%90	%95	%100
PG.2.1.c.	Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	%100	%100	%100	%100	%100	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
P.G.2.1.a	Okulumuzda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır	Tüm paydaşlar	Eğitim öğretim yılı süresince
P.G.2.1.b	Çevre bilincinin artırılması çerçevesinde yapılan etkinliklere katılan öğrenciler ödüllendirilerek katılım oranımız artırılabacaktır.	Tüm paydaşlar	Eğitim öğretim yılı süresince
P.G.2.1.c	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır. Okulumuzun bu konulara ilişkin değerlendirmelere (Beyaz Bayrak, Beslenme Dostu Okul, Sıfır Atık Projesi vb.) katılmaları desteklenecektir.	Tüm paydaşlar	Eğitim öğretim yılı süresince

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Okulumuzda/Kurumumuzca Ulusal-uluslararası olarak Yapılan proje sayısı (Tübitak-Erasmus-AB veya bakanlık düzeyinde projeler)	%0	%1	%1	%1	%1	%1
PG.2.2.b	Okulumuzda/Kurumumuzda Yetiştirme kurslarını dönem sonu itibari ile tamamlayan öğrenci oranı (%)	%90	%93	%95	%97	%100	%100
PG.2.2.c	Okulumuzda/Kurumumuzda Bir eğitim-öğretim yılında müdürlüğümüzce düzenlenen toplantı ve etkinlikleri katılan veli oranı (%)	%62	%70	%75	%80	%85	%90
PG.2.2.d	Okulumuzda/Kurumumuzda Mezunların memnuniyet oranı(%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.a	Okulumuzda/Kurumumuzca Ulusal-uluslararası olarak Yapılan proje sayısı (Tübitak-Erasmus-AB veya bakanlık düzeyinde projeler)	Okul idaresi ve öğretmenler	Eğitim öğretim yılı süresince
2.2.b	Okulumuzda/Kurumumuzda Yetiştirme kurslarını dönem sonu itibari ile tüm öğrencilerin etkin katılımı ve tamamlaması sağlanacaktır.	Okul idaresi ve tüm öğretmenler ve veliler	Kurs dönemi süresince
2.2.c	Okulumuzda/Kurumumuzda Bir eğitim-öğretim yılında müdürlüğümüzce düzenlenen toplantı ve etkinlikleri veli oranının arttırılması için çalışmalar yapılması	Okul idaresi ve tüm öğretmenler ve veliler	Eğitim öğretim yılı süresince
2.2.d	Okulumuzda/Kurumumuzda Mezunların memnuniyet oranı istenilen hedefe ulaşmıştır	Tüm paydaşlar	

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.e	EBA Portalı öğretmenlere tanıtılacak ve kullanımı teşvik edilecektir	Sınıf Öğretmenleri ve derse giren öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
2.2.f	Velilere EBA portalı tanıtılacak ve kullanımı teşvik edilecektir.	Sınıf Öğretmenleri ve derse giren öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
2.2.g	İYEP kapsamında olan öğrencilerin gelişimleri takip edilecektir.	Sınıf Öğretmenleri ve derse giren öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
2.2.ğ	Yabancı dil eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Sınıf Öğretmenleri ve derse giren öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
2.2.h	Matematik eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Sınıf Öğretmenleri ve derse giren öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
2.2.ı	Öğrenci başına okunan kitap sayısının artırılması için kitap okumayı teşvik edici faaliyetler yapılacaktır.	Sınıf Öğretmenleri ve derse giren öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.	Okuma saati etkinliğinin içeriği zenginleştirilerek dramatizasyonla desteklenecektir.	öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
2.	Öğrencilerin yabancı dil kullanımlarını farklı alanlara aktarmaları sağlanacaktır.	İngilizce öğretmenleri	Eğitim öğretim yılı boyunca
3.	EBA Portalı öğretmenlere tanıtılacak ve kullanımı teşvik edilecektir.	öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
4.	Velilere EBA portalı tanıtılacak ve kullanımı teşvik edilecektir.	öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
5.	Takdir ve teşekkür belgesi alan öğrenciler için onur etkinlikleri düzenlenecek, tüm öğrenciler takdir ve teşekkür belgesi için teşvik edilecektir.	öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
6	İYEP kapsamında olan öğrencilerin gelişimleri takip edilecektir.	Öğretmenler ve okul idaresi	Eğitim öğretim yılı boyunca
7	Paydaşlarla işbirliği yapılarak eğitimlerin verilmesi sağlanacaktır.	Okul idaresi ve öğretmenler	Eğitim öğretim yılı boyunca
8	Okulda ortak etkinlikler yapılacaktır.	Okul idaresi öğretmenler öğrenciler ve veliler	Eğitim öğretim yılı boyunca
9	Okul aile işbirliğini geliştirecek çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi öğretmenler aile birliği başkanı	Eğitim öğretim yılı boyunca
10	Yabancı dil eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	İngilizce öğretmenleri	Eğitim öğretim yılı boyunca
11	Matematik eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Matematik öğretmenleri, sınıf öğretmenleri	Eğitim öğretim yılı boyunca
12	Türkçe eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Sınıf öğretmenleri, Türkçe öğretmenleri	Eğitim öğretim yılı boyunca
13	Öğrenci başına okunan kitap sayısının artırılması için kitap okumayı teşvik edici faaliyetler yapılacaktır.	Okul idaresi, sınıf öğretmenleri, Türkçe öğretmenleri	Eğitim öğretim yılı boyunca

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1	Okulumuzda/Kurumumuzda bulunan Tasarım ve Beceri Atölyesi sayısı	0	0	0	1		
PG.3.2	Lisansüstü eğitim alan personel oranı (%)	1	1	1	2	2	3
PG.3.3	Okulumuzda/Kurumumuzda Resim ve/veya Müzik atölyesi sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.3.4	Okulumuzda/Kurumumuzda bulunan Uygulamalı dersler için atölye sayısı	0	1				

	(mesleki eğitim kurumları)						
PG.3.5	Okulumuzda/Kurumumuzda Engellilerin kullanımına uygun asansör/lift, rampa ve tuvaleti birlikte olma durumu (0-1)	1					
PG.3.6	Okulumuzda/Kurumumuzda Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	22	20	20	20	20	20
PG.3.7	Okulumuzda/Kurumumuzda Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	%20	%20	%10	%10		
PG.3.8	Okulumuzda/Kurumumuzda Okulumuzda/Kurumumuzda Z kütüphanesi bulunma durumu (0-1)	0	0	1	1	1	1
PG.3.9	Yabancı dil sınavında (YDS) en az C seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip olan öğretmen sayısı	0					
PG.3.10	Okulumuzda/Kurumumuzda İş güvenliği eğitimi alan personel oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.11	Okulumuzda/Kurumumuzda Gerçek iş ortamlarında mesleki gelişim faaliyetlerine katılan öğretmen sayısı (mesleki eğitim kurumları)	0	0	0	3		4
PG.3.12	Müdürlüğünüz iş ve işlemlerine yönelik paydaşların memnuniyet oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
PG.3.1	Okulumuzda atölyemiz yoktur.		
PG.3.2	Lisansüstü eğitim için personelimiz teşvik edilecektir.	Okul idaresi	Eğitim öğretim yılı süresince
PG.3.3	Okulumuzda/Kurumumuzda Resim ve/veya Müzik atölyesine ihtiyacımız yoktur		
PG.3.4	Okulumuzda/Kurumumuzda bulunan Uygulamalı dersler için atölye ihtiyacımız yoktur		
PG.3.5	Okulumuzda/Kurumumuzda Engellilerin kullanımına uygun rampa ve tuvaleti bulunmaktadır asansör ihtiyacı yoktur		
PG.3.6	Okulumuzda/Kurumumuzda Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı 22 olup bu sayının yirmiyeye düşürülmesine çalışılacaktır.	Okul idaresi	Eğitim öğretim yılı süresince
PG.3.7	Okulumuzda Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube sayısının azaltılması veya bitirilmesi.	Okul idaresi	Eğitim öğretim yılı süresince
PG.3.8	Okulumuzda bulunan mevcut kütüphane Z kütüphaneye çevrilecektir.	Okul idaresi	Eğitim öğretim yılı süresince
PG.3.9	Yabancı dil sınavında (YDS) en az C seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip öğretmenimiz bulunmamaktadır.	Okulumuzda/Kurumumuzda İş güvenliği eğitimini tüm personelimiz almıştır.	
PG.3.10	Okulumuzda/Kurumumuzda İş güvenliği eğitimini tüm personelimiz almıştır		
PG.3.11	Okulumuzda/Kurumumuzda Gerçek iş ortamlarında mesleki gelişim faaliyetlerine katılan öğretmen durumu kurumumuzu ilgilendirmemektedir		
PG.3.12	Müdürlüğünüz iş ve işlemlerine yönelik paydaşların memnuniyet oranı tam olup devamlı olması sağlanacaktır.	Tüm paydaşlar	Eğitim öğretim yılı süresince

Stratejik Hedef 3.2: Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

(Okul ve çevresinin temizliği, Okul ve çevresinin güvenliği, Engelli erişimine uygunluk, Kütüphane ve laboratuvarlar, Tasarım ve beceri atölyeleri, Okul bahçesi, konferans salonu, spor salonu, toplantı odaları, atölyeler, öğretmenler odası, Teknolojik altyapı, Bütçe kullanımı (ortaöğretim kurumları için), Girişimcilik, Mali destek sağlanması, Sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanlarının geliştirilmesi, Kaynak tasarrufu, Yeşil alanlar, İş sağlığı ve güvenliği gibi hususlarda göstergeler...)

Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Beslenme Dostu Okul Sertifika Sayısı (0-1)	0	0	1			
PG.3.1.2	Beyaz Bayrak Sertifika durumu (0-1)	0	0	1			
PG.3.1.3	Kütüphanede yer alan kitap sayısı	1542					
PG.3.1.4	Kütüphaneden faydalanan öğrenci oranı	%70	%70	% 80	% 90	%100	%100
PG.3.1.4	Geri Dönüşüm Kapsamında Yapılan Etkinlik Sayısı	2	3	4	6	8	8

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Elektrik Su Doğalgaz vb. harcamaların minimize edilmesi ve tasarruf kültürünün oluşturulmasına yönelik tedbir/ eğitim ve etkinliklerin hayata geçirilmesi	Okul idaresi ve öğretmenler, okul aile birliği başkanı	Eğitim öğretim yılı süresince
3.1.2	Beslenme Dostu Okul Sertifikasının alınmasına yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi	Okul idaresi ve öğretmenler	Eğitim öğretim yılı süresince
3.1.3	Beyaz Bayrak Sertifikasının alınmasına yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi	Okul idaresi ve öğretmenler	Eğitim öğretim yılı süresince
3.1.4	Alternatif kaynaklarla okul kütüphanesine kitap temin edilecektir.	Okul aile birliği başkanı, okul idaresi ve öğretmenler	Eğitim öğretim yılı süresince
3.1.5	Öğrencilere kütüphaneden faydalanmalarına yönelik faaliyetler yapılacaktır.	Türkçe öğretmenleri, sınıf öğretmenleri	Eğitim öğretim yılı süresince
3.1.6	Atık Pil, Sıfır Atık vb. konularda paydaş işbirliği ile etkinlikler planlanacaktır.	Okul aile birliği başkanı, Belde belediye başkanlığı	Eğitim öğretim yılı süresince

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	2900	5800	Okul aile birliğinin gelirine göre değişken olacaktır			8700
TOPLAM						

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe milli eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		İmza	Ekip Bilgileri		İmza
Adı Soyadı	Unvanı		Adı Soyadı	Unvanı	
Bünyamin SİYAHOĞLU	Okul Müdürü		Mehmet Şahin	Müdür Yardımcısı	
M. Şamil KURSAV	Müdür Yardımcısı		İmran CEVAHİR	Sınıf öğretmeni	
Selçuk ÇARBA	Türkçe Öğretmeni		Ahmet HİLALOĞLU	Beden Eğt. Öğretmeni	
Osman CAN	Okul Aile Bir. Başkanı		Mustafa TAMAN	Sosyal Bilgiler Öğret.	
Ökkeş YÜCEL	Okul Aile Bir. Üyesi		Ökkeş GÜZEL	Gönüllü veli	

ÖĞRETMENLER KURULU İMZALARI

Ad-Soyad	Görevi	İmza	Ad-Soyad	Görevi	İmza	Ad- Soyad	Görevi	İmza
M. Şamil KURSAV	Müdür Yardımcısı		Bünyamin SİYAHOLU	Okul Müdürü		Zeynep CENGİZ	Bil. Tek. Öğrt.	
İmran CEVAHİR	Sınıf Öğretmeni		Mehmet ŞAHİN	Müdür Yard.		Mustafa SAVI	Matematik Öğrt.	
Tamer ÖZTÜRK	Sınıf Öğretmeni		Selçuk ÇARBA	Türkçe Öğrt.		Fatoş ALTUN	Anasınıfı Öğrt.	
Halil OPAN	Sınıf Öğretmeni		Mustafa TAMAN	Sos. Bil. Öğrt.		Zekiye ŞERBETÇİ	Türkçe Öğrt.	
H. Selimhan BULUT	Sınıf Öğretmeni		Elif YILDIRAN	Fen Bil. Öğrt.				
Mustafa ÖZBİLGİN	Sınıf Öğretmeni		Ayla MALCI	Fen Bil. Öğrt.				
Sinem KURAN	Sınıf Öğretmeni		Ayşe ALÇI	Türkçe Öğrt.				